

Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
РОССИЙСКАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ
НЕПРЕРЫВНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

« 30 » декабре 2022 г.

№ 358

г. Москва

Об утверждении Порядка промежуточной аттестации
ординаторов ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании решения Ученого совета ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России (протокол № 12 от 29 ноября 2022 года)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения промежуточной аттестации ординаторов ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России.
2. Признать утратившим силу приказ ректора от 16 марта 2018 года № 77 «Об утверждении Порядка проведения промежуточной аттестации ординаторов и интернов ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России».
3. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе.

Ректор

 Д.А. Сычев

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОРДИНАТОРОВ ФГБОУ ДПО РМАНПО МИНЗДРАВА РОССИИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. 1. Настоящий Порядок определяет правила проведения промежуточной аттестации ординаторов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Российская медицинская академия непрерывного профессионального образования» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Академия) по результатам освоения ими основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ ординатуры (далее по тексту — программы ординатуры).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012г. N2 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. N 1258 утверждения Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»;

федеральными государственными образовательными стандартами по направлениям ординатуры;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 декабря 2016 г. N 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных

ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета».

1.3. Целью проведения промежуточной аттестации является контроль освоения обучающимися программы ординатуры в соответствии с учебными планами осваиваемой специальности.

1.4. Промежуточная аттестация является обязательной для всех обучающихся в Академии по программам ординатуры.

1.5. Срок проведения промежуточной аттестации определяется учебным планом и календарным учебным графиком основных профессиональных образовательных программ и указывается в расписании занятий, разрабатываемом в порядке, установленном в Академии.

1.6. Персональная ответственность за организацию промежуточной аттестации возлагается на заведующих кафедрами Академии, осуществляющих подготовку ординаторов.

2. ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ И НАЗНАЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТИПЕНДИИ

2.1. Промежуточная аттестация ординаторов проводится по результатам выполнения индивидуального учебного плана по каждой дисциплине/модулю для оценки уровня знаний, практических навыков и умений в соответствии с учебным планом осваиваемой специальности, календарным учебным графиком и расписанием.

2.2. Результаты промежуточной аттестации ординаторов подводятся аттестационной комиссией на заседании кафедры после освоения последней дисциплины/модуля в текущем семестре до его окончания в соответствии с приказом:

ректора Академии — в отношении ординаторов, обучающихся в городе Москве;

директора филиала Академии — в отношении ординаторов, обучающихся в соответствующем филиале Академии.

2.3. Аттестационная комиссия состоит из председателя, который назначает из числа преподавателей кафедры своего заместителя и членов.

2.4. В процессе подведения результатов промежуточной аттестации:

2.4.1. Преподаватель, ответственный за организационно-педагогическое сопровождение ординаторов, дает характеристику работы ординатора с указанием приобретенных профессиональных компетенций, представляет заполненный в соответствии с прилагаемым образцом аттестационный лист с результатами промежуточной аттестации по учебным дисциплинам/модулям, освоенным в данном семестре (приложение).

2.4.2. На основании рассмотрения результатов освоения дисциплин/модулей аттестационная комиссия подводит итоги выполнения учебного плана за текущий семестр и оформляет заключение в аттестационном листе результатов промежуточной аттестации ординаторов с указанием «Аттестован» (обучающийся может быть переведен на следующий семестр, либо допущен к государственной итоговой аттестации), «Не аттестован» (имеет академическую задолженность).

2.5. По результатам освоения дисциплин/модулей ординаторам, обучающимся за счет средств федерального бюджета при наличии оценок «отлично» и «хорошо» по итогам промежуточной аттестации назначается государственная стипендия до очередной промежуточной аттестации.

2.6. Государственная стипендия не назначается ординаторам, при наличии оценки «удовлетворительно» по результатам освоения хотя бы одной дисциплины/модуля учебного плана за конкретный семестр, или имеющим академическую задолженность (за исключением иностранных граждан, направленных на обучение по направлению Министерства образования и науки Российской Федерации по квоте).

3. ПРОХОЖДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ИЛИ НЕПРОХОЖДЕНИИ АТТЕСТАЦИИ ПО УВАЖИТЕЛЬНОЙ ПРИЧИНЕ

3.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по дисциплинам/модулям образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.2. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию в пределах одного года с момента не прохождения промежуточной аттестации и не более двух раз в сроки, установленные уполномоченным лицом:

ректором Академии — в отношении ординаторов, обучающихся в городе Москве;

директором филиала Академии — в отношении ординаторов, обучающихся в соответствующем филиале Академии.

3.3. Указанный в п. 3.2. настоящего Порядка период не включает время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или в отпуске по беременности и родам.

3.4. Сроки прохождения соответствующих испытаний ординаторами, имеющими академическую задолженность или не прошедшими промежуточную аттестацию по уважительной причине, устанавливаются должностным лицом, указанным в п. 3.2 настоящего Порядка.

3.5. При проведении повторной промежуточной аттестации с целью ликвидации академической задолженности по дисциплине/модулю, проводимой во второй раз, создается аттестационная комиссия под председательством декана факультета и оформляется отдельный аттестационный лист.

3.6. Обучающийся, не прошедший промежуточную аттестацию по уважительным причинам, или имеющий неликвидированную академическую задолженность (если установленный срок повторной промежуточной аттестации в

целях ликвидации академической задолженности не истек) на момент окончания учебного года, переводится на следующий условно.

3.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из Академии как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению индивидуального учебного плана приказом:

ректора Академии— в отношении обучающихся в городе Москве;

директора филиала Академии в отношении обучающихся в соответствующем филиале Академии.

**БЛАНК АТТЕСТАЦИОННОГО ЛИСТА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОРДИНАТОРА, ФОРМИРУЕМОГО В ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЕ
ФГБОУ ДПО РМАНПО МИНЗДРАВА РОССИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ
НЕПРЕРЫВНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОРДИНАТОРА**

СЕМЕСТР: _____ (прописью)

Ф.И.О.:

КАФЕДРА:

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ:

СРОК ОБУЧЕНИЯ:

ТИП ОБУЧЕНИЯ:

ВЫПОЛНЕНИЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА ПЕРВОГО СЕМЕСТРА

Индекс	Наименование разделов и дисциплин	Форма контроля	За семестр	
			Кол-во уч. часов	Оценка

ЗАКЛЮЧЕНИЕ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

ОРДИНАТОР _____ ФИО

АТТЕСТОВАН/НЕ АТТЕСТОВАН ЗА ___ СЕМЕСТР

Председатель: _____

Заместитель председателя: _____

Члены комиссии: _____

Дата

С результатами аттестации ознакомлен(а)

Подпись ординатора